

Zarządzenie nr 9/2020

Dyrektora Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy

z dnia 05 października

**W sprawie zmiany REGULAMINU BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
obowiązującego w Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy w Warszawie w siedzibie
przy Al. Ujazdowskich 20**

Na podstawie § 7 ust.1 Statutu Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy stanowiącego Załącznik do Uchwały nr LXX/1907/2018 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 5 lipca 2018 r., działając zgodnie z wytycznymi Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, wprowadzam aktualizację Regulaminu Bezpieczeństwa i Porządku (dalej: Regulamin) obowiązujący w Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy w siedzibie przy Al. Ujazdowskich 20 (dalej CKF).

§ 1

Zobowiązuję wszystkich pracowników do postępowania zgodnie z Regulaminem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

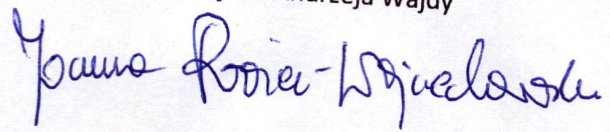
Zobowiązuję wszystkich pracowników do zapoznania się z treścią Zarządzenia i jego stosowania.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy



Joanna Rozen-Wojciechowska

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 9/2020
Dyrektora CKF
z dnia 5 października 2020

REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
obowiązujący
w Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy w Warszawie
w siedzibie przy Al. Ujazdowskich 20

Na podstawie §7 ust.1 Statutu Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy stanowiącego Załącznik do uchwały nr LXX/1907/2018 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 5 lipca 2018r., wytycznych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego dotyczących funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19, Wytycznych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego dla Kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce, Wytyczne dotyczące funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce oraz Wytycznych dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce, dostępnych i aktualizowanych na stronie <https://www.gov.pl/web/kultura/informacje-ogolne2> wprowadzam Regulamin bezpieczeństwa i porządku (dalej Regulamin) obowiązujący w Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy w Warszawie w siedzibie przy Al. Ujazdowskich 20 (dalej: CKF).

WPROWADZENIE

§ 1

Regulamin określa:

1. Ogólne zasady bezpieczeństwa i porządku w siedzibie Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy w Warszawie przy al. Ujazdowskich 20 (dalej CKF),
2. Zasady kompleksowego, profilaktycznego działania przeciwepidemicznego dostosowanego do aktualnej sytuacji epidemicznej w Polsce oraz regulacji i wytycznych rządowych w tym zakresie.

§2

Regulamin ma na celu:

1. Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, współpracowników, uczestników wydarzeń, widzów, odwiedzających, gości oraz innych osób przebywających na terenie CKF,
2. Minimalizowanie ryzyka rozprzestrzenia się wirusa SARS-CoV-2 w związku z prowadzoną działalnością CKF.

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA STOSOWANE W ZWIĄZKU Z SYTUACJĄ EPIDEMIOLOGICZNĄ

DEFINICJE

WYDARZENIA WARSZTATOWE – wydarzenia i zajęcia edukacyjne, artystyczne i inne z bezpośrednim udziałem osób, w których ustawianie krzeseł jest klubowe, a uczestnicy poruszają się po całej przestrzeni lokalu w trakcie trwania szkolenia, działania są interaktywne.

PROJEKCJE FILMOWE I WYKŁADY – wydarzenia, projekcje filmowe, wykłady i spotkania z twórcami, w których ustawienie krzeseł jest teatralne/kinowe, a prowadzący jest na podium/scenie, widzowie pozostają w miejscach w trakcie trwania wydarzenia.

WYDARZENIA – Wydarzenia warsztatowe oraz Projekcje filmowe i wykłady.

§3

1. WYDARZENIA WARSZTATOWE organizowane przez CKF lub wydarzenia organizowane przez innych organizatorów na terenie siedziby CKF, mogą być realizowane przy zapewnieniu co najmniej 2 metrów odległości między uczestnikami i prowadzącymi. Maksymalna liczba osób biorących udział w zajęciach w siedzibie CKF wynosi 8 osób (do tej liczby nie wlicza się prowadzących oraz obsługi ze strony CKF).
2. PROJEKCJE FILMOWE I WYKŁADY organizowane przez CKF mogą być realizowane przy zapewnieniu dystansu pomiędzy widzami – udostępnianie widzom nie więcej niż połowy miejsc, rzędy powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami. Maksymalna liczba osób biorących udział w Projekcjach filmowych i wykładach w siedzibie CKF wynosi 20 osób (do tej liczby nie wlicza się prowadzących i gości spotkań oraz obsługi ze strony CKF).
3. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:
 - a. widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
 - b. widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
 - c. osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. W przypadku wprowadzenia dodatkowych ograniczeń dla instytucji kultury CKF będzie dostosowywał ilość miejsc Wydarzeniach warsztatowych oraz Projekcjach filmowych i wykładach zgodnie z obowiązującymi regulacjami.
5. Informacja na temat maksymalnej liczby uczestników wydarzenia mogących jednocześnie przebywać w CKF znajduje się przy wejściu głównym do CKF.

§4

1. Uczestnicy Wydarzeń zobligowani są do zasłania ust i nosa z wykorzystaniem własnych środków ochrony (maseczka, ew. fragment odzieży).
2. Obsługa CKF ma obowiązek zwrócić uwagę osobie, która nie zakrywa ust i nosa a w przypadku bezskutecznej interwencji odmówić możliwości udziału w wydarzeniu. W takim przypadku nie przysługuje zwrot za bilet wstępu.

§5

1. Pracownicy CKF, współpracownicy, prowadzący wydarzenia, uczestnicy wydarzeń, opiekunowie grup, widzowie oraz inne osoby wyrażające chęć lub potrzebę wejścia na teren CKF mają zakaz przebywania w CKF w przypadku posiadania niepokojących objawów choroby zakaźnej, po kontakcie z osobą chorą zakaźnie, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie.
2. Uczestnicy Wydarzeń w momencie wejścia na teren CKF składając oświadczenie o stanie zdrowia oraz wyrażają zgodę na ewentualny pomiar temperatury ciała (stanowiące Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 7/2020)

§6

1. Wszystkie osoby przebywające w CKF proszone są o:
 - a) zakrywanie ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką podczas kaszlu i kichania. W przypadku użycia chusteczki należy ją następnie jak najszybciej wyrzucić do zamkniętego kosza i umyć ręce,
 - b) staranie się o niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu
 - c) zachowywanie odpowiedniego dystansu w bezpośrednim kontakcie z Pracownikami CKF i innymi osobami, które nie są osobami wspólnie zamieszkującymi lub pozostającymi we wspólnym gospodarstwie domowym.

§7

Zasady bezpieczeństwa na terenie Wydarzeń:

1. Pomieszczenia są w miarę możliwości systematycznie wietrzone lub wentylowane, a w szczególności przed, w trakcie i po każdym Wydarzeniu.
2. Strefy dla publiczności oraz zaplecze (w tym wyposażenia) są systematycznie sprzątaniane i dezynfekowane, w szczególności przed i po każdym Wydarzeniu.
3. Środki do mycia i dezynfekcji rąk są dostępne na terenie CKF, m. in. w toaletach oraz przy wejściach na teren CKF.
4. Sprzątanie, dezynfekcja toalet odbywa się ze zwiększoną częstotliwością; czynności te są dokumentowane.
5. W widocznych miejscach zamieszczana jest instrukcja mycia rąk według rekomendacji GIS.
6. Dedykowane pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej są oznaczone zgodnie z Wytycznymi Ministerstwa Klimatu i GIS.
7. W toaletach udostępniane są bezdotykowe podajniki na ręczniki papierowe.
8. Powierzchnie wspólnego użytkowania (m.in. stoły, krzesła) są dezynfekowane przed i po Wydarzeniu, klamki dezynfekowane są ze zwiększoną częstotliwością.

§8

Zastrzega się, że czas Wydarzeń może być ograniczany do niezbędnego minimum, a w przypadku braku takiej możliwości mogą być zarządzane częstsze przerwy w celu zapewnienia wietrzenia sali lub dokonania dezynfekcji części wspólnych.

§9

Sposoby postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 osoby przebywającej na terenie CKF zostały opisane w odrębnej procedurze, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

PODSTAWOWE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU OBOWIAZUJĄCE W CKF

§10

Pracownik CKF wykonujący zadania w siedzibie przy al. Ujazdowskich 20 posiada umieszczony w widocznym miejscu identyfikator z imieniem i nazwiskiem.

§11

Dla zapewnienia bezpieczeństwa Pracowników i innych osób przebywających w CKF na teren CKF nie zostaną wpuszczone osoby:

- 1) będące pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających lub których stan budzi wątpliwość, co do spożycia wyżej wymienionych;
- 2) zachowujące się agresywnie, prowokacyjnie, używające wulgaryzmów lub niewykazujące chęci podporządkowania się przepisom Regulaminu, regulaminom dotyczącym poszczególnych Wydarzeń lub poleceniom Pracowników CKF.

§12

W przypadku podejrzenia, iż osoba wchodząca lub przebywająca na terenie CKF znajduje się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego, pracownik CKF ma prawo poprosić tę osobę o opuszczenie siedziby CKF, a w przypadku odmowy ma prawo wezwać policję.

§13

Zabrania się wnoszenia i spożywania na terenie CKF alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających oraz wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych, które mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających w CKF.

§14

Na terenie CKF obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w tym używania papierosów elektronicznych.

§15

Na terenie CKF obowiązuje zakaz spożywania własnych posiłków. Posiłki w trakcie zorganizowanych wydarzeń mogą być spożywane w porze i miejscu wyznaczonym przez Pracownika CKF lub opiekuna grupy lub w szczególnych przypadkach na zasadach określonych w Regulaminie dedykowanym dla organizacji danego wydarzenia.

§16

Odzież wierzchnią, parasole i duże bagaże należy pozostawić w miejscu do tego wyznaczonym lub wskazanym przez Pracownika CKF. W zależności od rodzaju wydarzenia (np. interaktywne warsztaty dla dzieci) oraz panujących warunków atmosferycznych (np. deszcz, śnieg) uczestnicy mogą zostać poproszeni o zdjęcie obuwia i pozostawienie go w miejscu do tego wyznaczonym i/lub założenie przyniesionego na zmianę własnego. Szczegóły określone mogą być na zasadach opisanych w Regulaminie dedykowanym dla organizacji danego wydarzenia.

§17

Wprowadzanie psów i innych zwierząt możliwe jest jedynie za wiedzą i zgodą Pracownika CKF. Dopuszczone jest wprowadzenie na teren CKF psów przewodników towarzyszących osobom niepełnosprawnym.

§18

Zabronione jest zabieranie ze sobą jakichkolwiek przedmiotów stanowiących własność CKF (z wyjątkiem materiałów promocyjnych) oraz niszczenia i dewastowania mienia należącego do CKF.

§19

Uczestnicy wydarzeń ponoszą odpowiedzialność za wyrządzone szkody na mieniu CKF. W przypadku szkody wyrządzonej na mieniu CKF przez osobę nieletnią, odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni nieletniego.

§20

Za bezpieczeństwo uczestników wydarzeń organizowanych dla grup odpowiada opiekun grupy. W przypadku wydarzeń z udziałem rodziców lub opiekunów prawnych nieletnich za bezpieczeństwo dziecka odpowiada jego rodzic lub opiekun prawny.

§21

Podczas niektórych wydarzeń np. warsztatów z udziałem dzieci mogą być wykorzystywane drobne przedmioty (np. kredki, koraliki), artykuły spożywcze, farby lub inne artykuły plastyczne przeznaczone dla dzieci. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania CKF lub organizatora wydarzenia odbywającego się na terenie CKF o ewentualnych uczuleniach, alergiach lub innych dolegliwościach uniemożliwiających dziecku korzystanie z wyżej wskazanych przedmiotów i produktów. Szczegóły dotyczące sposobu organizacji poszczególnych wydarzeń oraz sposobu informowania o przeciwwskazaniach jak w zdaniu drugim będą określone w odrębnych regulaminach lub informacjach przekazywanych uczestnikom konkretnego wydarzenia.

§22

Ekipy telewizyjne i filmowe oraz dziennikarze i fotoreporterzy mogą wejść na teren CKF w godzinach urzędowania oraz po godzinach urzędowania w trakcie trwania otwartych wydarzeń lub w innym czasie po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem CKF.

§23

Indywidualne osoby i grupy zorganizowane mogą wejść na teren CKF w godzinach urzędowania CKF, z zastrzeżeniem braku takiej możliwości, gdy są prowadzone w tym czasie zamknięte warsztaty, projekcje filmowe lub inne wydarzenia z ograniczoną liczbą uczestników i/lub publiczności.

§24

Zabronione jest rejestrowanie za pomocą wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i/lub dźwięku wyświetlanych w siedzibie CKF filmów oraz przebiegu Wydarzeń. Fotografowanie możliwe jest jedynie za wiedzą i zgodą Pracownika CKF. Rejestrowanie Wydarzeń organizowanych na terenie CKF przez inne podmioty odbywa się na zasadach określonych przez Organizatora.

§25

Zabronione jest prowadzenia akcji agitacyjnych i demonstracyjnych na terenie CKF bez zgody Dyrektora CKF lub osoby przez niego upoważnionej.

§26

Zabronione jest prowadzenie w CKF działalności handlowej i akwizycji bez zgody Dyrektora CKF lub osoby przez niego upoważnionej.

§27

W przypadku ogłoszenia alarmu i ewakuacji, osoby przebywające w CKF zobowiązane są do bezwzględnego stosowania się do poleceń Pracownika CKF oraz natychmiastowego opuszczenia siedziby oznaczoną drogą ewakuacyjną.

§28

Szczegółowe kwestie dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa i porządku poszczególnych wydarzeń lub użytkowania poszczególnych sal, wynikające z ich specyfiki i obowiązujących wymogów, które nie zostały uwzględnione w niniejszym Regulaminie znajdują się w regulaminach dotyczących organizacji poszczególnych wydarzeń, korzystania z określonych sal lub w odrębnych procedurach.