

REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW w Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy

1. DEFINICJE

Ilekoć w niniejszym Regulaminie mowa o:

- a) CKF – należy przez to rozumieć Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy, z siedzibą ul. Szpitalna 5/18, 00-031 Warszawa, wpisanego do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem RIK/02/2018, posiadającym NIP 1132989037, REGON 381891140;
- b) InterTicket – należy przez to rozumieć Interticket Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (00-517) Warszawie, z adresem przy ul. Marszałkowskiej 80, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (gdzie znajduje się dokumentacja spółki) do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000383319, posługującą się NIP: 7010293438, REGON: 142907000, o kapitale zakładowym 5.000,00 zł;
- c) świadczeniu usług drogą elektroniczną – należy przez to rozumieć wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne;
- d) sprzedaży biletów online – należy przez to rozumieć sprzedaż biletów drogą elektroniczną na wydarzenia organizowane przez CKF;
- e) sprzedaż biletów w kasie – należy przez to rozumieć sprzedaż biletów w kasie w siedzibie w Alejach Ujazdowskich 20 w Warszawie;
- f) Portalu – należy przez to rozumieć stronę internetową <https://www.ckf.interticket.pl/>, poprzez którą prowadzona jest sprzedaż biletów;
- g) Użytkownika / Kliencie – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z funkcjonalności Portalu, w tym dokonującą nabycia biletów za jego pomocą;
- h) Koncie Użytkownika – należy przez to rozumieć konto utworzone za pomocą Portalu, do którego Użytkownik loguje się za pomocą adresu e-mail i hasła, pozwalające na dokonywanie zakupu biletów bez potrzeby każdorazowego uzupełniania danych osobowych oraz zapewniające dodatkowe funkcjonalności Portalu, tj. historia zamówień, historia przeglądania strony, ulubione, zmiana danych w koncie.

2. WARUNKI OGÓLNE

2.1 CKF prowadzi sprzedaż biletów na organizowane przez siebie wydarzenia za pośrednictwem firmy InterTicket:

- a) w zakresie sprzedaży online

- na stronie ckf.interticket.pl
 - na stronie interticket.pl
- b) w zakresie sprzedaży stacjonarnej:
- kasie w siedzibie w Alejach Ujazdowskich 20;
 - w punktach partnerskich InterTicket, których lista znajduje się pod adresem: <https://www.interticket.pl/partners>
- 2.2 W przypadku zakupu bezpośrednio na stronie Interticket obowiązuje regulamin sprzedaży firmy Interticket, dostępny pod adresem: interticket.pl/articles/2/warunki-zakupu oraz polityka prywatności firmy Interticket dostępna pod adresem: interticket.pl/articles/10/polityka-prywatnosci.
- 2.3 Informujemy, że ze względów technicznych w godz. 2:00 – 8:00 może występować przerwa w funkcjonowaniu systemu sprzedaży biletów.
- 2.4 Cena biletów oferowanych przez CKF zawiera koszty związane z obsługą płatności oraz podatek VAT. Wysokość poszczególnych opłat jest widoczna po dodaniu biletu do koszyka lub w przypadku zakupu stacjonarnego widoczna na ekranie kasy.
- 2.5 Cennik biletów stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. ZAKUP W KASIE STACJONARNEJ

- 3.1 W przypadku zakupu w kasie CKF akceptuje wyłącznie płatności dokonywane za pośrednictwem karty płatniczej (nie ma możliwości płatności gotówką).

4. ZAKUP BILETU ON-LINE

- 4.1 Warunkiem skorzystania z systemu internetowej sprzedaży biletów jest:
- a) zaakceptowanie Regulaminu sprzedaży biletów w CKF oraz Polityki Prywatności CKF. Akceptacja stanowi jednocześnie oświadczenie woli i stwarza prawne zobowiązania między Użytkownikiem (Klientem) a CKF.
 - b) spełnienie następujących procedur:
 - wybór wydarzenia i terminu oraz ilości biletów,
 - wprowadzenie i sprawdzenie poprawności danych,
 - dokonanie płatności za zamówienie,
 - otrzymanie drogą elektroniczną potwierdzenia.
- 4.2 W przypadku zakupu biletów na warsztaty lub działania edukacyjne CKF może wymagać akceptacji dodatkowych regulaminów oraz udzielenia zgód związanych z udziałem osób niepełnoletnich. Informacja o dodatkowych dokumentach będzie znajdowała się każdorazowo przy zakupie biletu na tego typu wydarzenie.
- 4.3 Warunkiem sprzedaży internetowej biletów jest opłacenie zamówienia przez Użytkownika. Zapłata niepotwierdzona przez bank w ciągu 30 minut powoduje automatyczne anulowanie zamówienia.
- 4.4 Płatności za bilety są obsługiwane za pośrednictwem portalu www.payu.pl przez firmę PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 182. Brak bankowego potwierdzenia, o którym mowa wyżej, powoduje, że pieniądze pobrane przez operatora płatności mogą być wykorzystane przy kolejnym zakupie lub zwrócone – Użytkownik jest informowany o sposobie postępowania w danej sytuacji przez PayU S.A. Należy zgłosić taką sytuację przez formularz kontaktowy: <https://www.payu.pl/pomoc/kupuje> lub tel. tel. +48 61 628 45 05 (obsługa telefoniczna w dni robocze w godzinach 8:00-20:00).
- 4.5 W przypadku, gdy środki pieniężne wpłyną na rachunek bankowy:
- po wygaśnięciu sesji koszyka,

- po upływie terminu zaksięgowania transakcji
- niezwiązane z żadnym istniejącym zamówieniem (transakcje o statusie „odrzucone”)

są one zwracane na rachunek bankowy, z którego wpłynęły, w terminie do 14 dni roboczych od momentu ich wpływu na rachunek bankowy InterTicket. W przypadku transakcji niezwiązanych z biletami o statusie „zakończona”, czas zwrotu środków jest zależny od terminu kontaktu Użytkownika z InterTicket w celu wyjaśnienia sprawy. Zwrot środków zostanie zlecony najpóźniej w ciągu 24 godzin od wyjaśnienia sprawy przez Użytkownika z Interticket.

4.6 Zapłaty za zamówione bilety można dokonać z użyciem jednego z poniższych sposobów płatności:

- a) kartą kredytową (termin zaksięgowania wpłaty na koncie InterTicket mija po upływie godziny od rozpoczęcia transakcji),
- b) przelewem elektronicznym (ePrzelewem/szybkim przelewem). Szybkie przelewy realizowane są w ten sposób, że Użytkownik dokonujący zakupu biletów wybiera jako formę płatności serwis transakcyjny swojego banku, następnie zostaje do niego przekierowany. Po zalogowaniu się Użytkownik otrzymuje gotowy do zaakceptowania formularz przelewu z odpowiednią kwotą, tytułem przelewu i danymi odbiorcy. Po zaakceptowaniu przelewu, Użytkownik powraca do Portalu. Termin zaksięgowania wpłaty na koncie InterTicket, podobnie jak w przypadku płatności kartą, mija po upływie godziny od rozpoczęcia transakcji.

4.7 Przerwanie transakcji lub jej późniejsze opłacenie może spowodować zwolnienie biletów w systemie. CKF ani InterTicket nie ponoszą odpowiedzialności za transakcje przerwane w wyniku błędu Użytkownika.

4.8 W związku z terminem realizacji płatności on-line rekomendujemy dokonanie zakupu najpóźniej pół godziny przed wydarzeniem. Późniejszy zakup będzie możliwy, jednak CKF nie gwarantuje udziału w wydarzeniu, jeśli płatność nie zostanie zaksięgowana w systemie.

4.9 CKF zastrzega prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy bezskutecznie upłynął termin na zaksięgowanie wpłaty za złożone zamówienie. Odstąpienie od umowy następuje poprzez anulowanie transakcji, zaś oświadczenie w tym zakresie dokonywane jest na adres e-mail podany przez Użytkownika przy składaniu zamówienia.

4.10 Osoby dokonujące płatności za pośrednictwem banku zagranicznego winny uwzględnić koszty pośrednictwa bankowego, gdyż tylko pełna zapłata w wyznaczonym terminie gwarantuje realizację zamówienia przez CKF.

4.11 CKF nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawdziwych lub błędnych danych w formularzu zamówienia.

4.12 W przypadku nieudanej transakcji zakupu biletów online prosimy nie dokonywać płatności przelewem tradycyjnym.

4.13 CKF zastrzega sobie możliwość zakończenia sprzedaży internetowej w każdej chwili bez podawania przyczyn.

4.14 Brak możliwości zakupu biletu za pośrednictwem systemu sprzedaży internetowej nie oznacza braku biletów w kasie CKF.

4.15 Bilet zakupiony online zostanie przesłany drogą elektroniczną na adres mailowy podany w trakcie zakupu biletów, w formie fotokodu. Przed zatwierdzeniem transakcji należy sprawdzić, czy podany adres mailowy jest prawidłowy – w przypadku błędu

udział w wydarzeniu będzie niemożliwy. Użytkownik zobowiązany jest do skontrolowania dostarczonych biletów oraz poprawności znajdujących się tam danych natychmiast po ich otrzymaniu: data, godzina i miejsce imprezy, ilość oraz cena biletów.

- 4.16 Jeżeli bilet nie zostanie dostarczony Użytkownikowi zgodnie z wybraną opcją, Użytkownik zobowiązany jest do pisemnego poinformowania InterTicket o niedostarczeniu biletu najpóźniej na 2 dni przed terminem wydarzenia e-mailowo na adres info@interticket.pl lub telefonicznie pod numerami: +48 517 951 122 lub +48 504 297 392. W przesłanej informacji Użytkownik zobowiązany jest podać następujące dane: adres email podany podczas składania zamówienia, imię i nazwisko zamawiającego oraz numer ID zamówienia (nadawany przez operatora płatności). W przypadku otrzymania takiej informacji w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, InterTicket zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne działania, aby umożliwić Użytkownikowi udział w wydarzeniu, na które został sprzedany bilet.
- 4.17 W przypadkach, gdy na skutek działań lub zaniechań InterTicket, Użytkownik otrzymał bilet, który jest niezgodny ze złożonym przez Użytkownika zamówieniem, reklamacje w tym zakresie będą rozpatrywane na podstawie zgłoszenia pisemnego drogą e-mail złożonego przez Użytkownika w terminie 7 dni od dnia otrzymania biletu. InterTicket rozpatrzy reklamacje w terminie do 7 dni od chwili otrzymania pisemnego zgłoszenia reklamacyjnego.
- 4.18 Wszystkie bilety nabyte w InterTicket oraz bilety w formie pliku PDF do samodzielnego wydruku) nie mogą być w żaden sposób zmieniane (kopiowanie, przerabianie czy przesyłanie).
- 4.19 Systemy kontroli dostępu w miejscu wydarzenia akceptuje wyłącznie pierwszy bilet z określonym kodem kreskowym. Wszystkie kolejne bilety zawierające wczytane już kody kreskowe zostaną odrzucone podczas kontroli.
- 4.20 Aby otrzymać fakturę VAT, należy po dokonaniu zakupu biletu skontaktować się z CKF, wysyłając zgłoszenie pod adresem: ckf@ckf.waw.pl, podając dane niezbędne do wystawienia faktury: adres email podany podczas składania zamówienia, adres nabywcy, imię i nazwisko zamawiającego oraz numer ID zamówienia wraz ze zgodą na otrzymanie faktury VAT w formie elektronicznej. W przypadku wysłania zgłoszenia przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą konieczne będzie podanie nazwy kontrahenta oraz numeru NIP. Faktura VAT będzie przesyłana w formacie pdf na adres e-mail podany przez Klienta w procesie rezerwacji.

5. ZWROTY

- 5.1 Zwroty biletów będą przyjmowane wyłącznie w przypadku odwołania, zmiany daty i miejsca imprezy.
- 5.2 CKF podejmuje decyzje w zakresie:
- odwołania wydarzenia,
 - zwrotów pieniędzy z tytułu odwołania wydarzenia,
 - zamiany biletu,
 - odmowy wstępu na wydarzenie,
 - nakazania opuszczenia wydarzenia,
 - zmiany programu wydarzenia.
- 5.3 CKF informuje widzów o odwołanych wydarzeniach drogą telefoniczną lub mailową.
- 5.4 CKF informuje, że zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dz.U. 2017.683 t.j. z późn. zm.) Użytkownikowi nie przysługuje prawo

odstąpienia od umowy bez podawania przyczyny, o którym mowa w art. 27 tej ustawy, jeżeli znany jest z góry dzień lub okres imprezy.

5.5 W wyjątkowych wypadkach możliwa jest zmiana terminu biletu. Każda z takich sytuacji jest rozpatrywana indywidualnie przez CKF.

5.6 W celu dokonania zwrotu biletu w formie biletu elektronicznego Użytkownik powinien dostarczyć InterTicket za pomocą opcji „przełącz dalej” w poczcie e-mail potwierdzenia dokonania zakupu (wiadomość z biletami otrzymana po opłaceniu zamówienia) wraz z informacją o przyczynie żądania zwrotu. Zgłoszenie kierowane jest przez InterTicket do organizatora wydarzenia w celu uzyskania decyzji w sprawie uznania zwrotu, natomiast po otrzymaniu odpowiedzi, w zależności od jej treści, podejmowane są kroki związane z operacją zwrotu biletów oraz środków uiszczonych tytułem zapłaty za bilety albo Użytkownik jest informowany o odmowie uznania zwrotu ze strony organizatora.

5.7 Zwrotu biletów zakupionych w kasie można dokonać wyłącznie na podstawie paragonu fiskalnego.

5.8 InterTicket przyjmuje zwroty biletów zakupionych przez Portal. Bilety nabyte w punktach sprzedaży stacjonarnej współpracujących z InterTicket mogą zostać zwrócone jedynie w punkcie, w którym zostały nabyte. W przypadku płatności kartą zwrot zostanie wykonany na rachunek bankowy przypisany do tej karty.

6. DANE OSOBOWE

6.1 Dane osób będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27.04.2016 r. (**zwany dalej: „RODO”**).

6.2 Administratorem danych osobowych osób, które kupiły za pośrednictwem systemu teleinformatycznego Interticket (dalej jako: system IT) bilet lub dla których został kupiony imienny bilet (dalej łącznie jako: Osoby) na wydarzenie organizowane lub współorganizowane przez Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy z siedzibą w Warszawie, ul. Wrzesińska 12/33, 03-713 Warszawa, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem RIK/02/2018, posiadające NIP: 1132989037, REGON: 381891140, jest:

6.2.1 Interticket Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (00-517) Warszawie, z adresem przy ul. Marszałkowskiej 80, wpisana przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (gdzie znajduje się dokumentacja spółki) do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000383319, posługująca się NIP: 7010293438, REGON: 142907000, o kapitale zakładowym 5.000,00 zł (dalej jako: Interticket) – w zakresie wynikającym z Polityki Prywatności dostępnej na stronie <https://www.interticket.pl/articles/10/polityka-prywatnosci> i stanowiącej informację o przetwarzaniu danych osobowych osób, które korzystają z systemu teleinformatycznego Interticket obejmującego stronę internetową <https://www.interticket.pl/>, w tym przede wszystkim osób, które rejestrują się w systemie Interticket w celu utworzenia konta w celu korzystania z autorskiego systemu teleinformatycznego Interticket w celu zakupu biletów na wydarzenia organizowane przez podmioty korzystające z systemu IT w celu sprzedaży biletów,

6.2.2 Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy z siedzibą w Warszawie, ul. Szpitalna 5/18, 00-031 Warszawa, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez

Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem RIK/02/2018, posiadające NIP: 1132989037, REGON: 381891140 (dalej jako: Administrator lub CKF) – w zakresie wynikającym z niniejszej klauzuli informacyjnej.

- 6.3 Interticket jako Administrator Danych Osobowych działający w ramach określonych w Polityce Prywatności dostępnej na stronie interticket.pl/articles/10/polityka-prywatnosci udostępnia Administratorowi (CKF) dane osobowe (imiona, nazwiska, adresy e-mail, numery telefonów) Użytkowników Portalu tj. Osób, które zakupiły bilet na Wydarzenie za pośrednictwem systemu IT, a także imiona i nazwiska Osób, dla których zakupiono bilety imienne na Wydarzenie poprzez system IT (zwanym dalej łącznie Osobami), zgodnie z umową zawartą pomiędzy Interticket a CKF w celu:
- 6.3.1 umożliwienia tym Osobom udziału w Wydarzeniu,
 - 6.3.2 rozpatrywania indywidualnych reklamacji,
 - 6.3.3 dokonywania zwrotu w uzasadnionych przypadkach,
 - 6.3.4 kontaktu z nimi w celu indywidualnego odwołania terminu lub zmian związanych z uczestnictwem w Wydarzeniu,
- 6.4 Kontakt z Administratorem (CKF) jest możliwy pod adresem e-mail: ckf@ckf.waw.pl oraz listownie na adres: Ul. Szpitalna 5/18, 00-031 Warszawa
- 6.5 Wydarzenie – wydarzenie organizowane przez lub organizowane przez CKF, na które bilety sprzedawane są m.in. za pośrednictwem systemu IT.
- 6.6 Dane osobowe Osób przetwarzane są w celu organizacji i obsługi Wydarzenia, na które Osoby te zakupiły bilet (lub dla których bilet imienny został zakupiony). Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Osób jest przetwarzanie w celu realizacji umowy o udział w Wydarzeniu zawartej pomiędzy Osobą a Administratorem będącym Organizatorem Wydarzenia (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Ponadto, przetwarzanie danych osobowych Osób jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora obejmujących m.in. cele marketingu bezpośredniego Administratora, rozpatrywanie indywidualnych reklamacji, dokonywanie zwrotów w uzasadnionych przypadkach, kontaktu z Osobami w celu indywidualnego odwołania terminu lub zmian związanych z uczestnictwem w Wydarzeniu (art. 6 ust. 1 lit f) RODO). Dane osobowe Uczestników będą także przetwarzane w celu wywiązania się przez Administratora z obowiązków nałożonych przez obowiązujące przepisy prawa, w tym prawa podatkowego oraz przepisy z zakresu rachunkowości (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO). Ponadto, w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych w innym określonym celu / w innych określonych celach, takich jak np. przesyłanie przez Administratora informacji handlowych, dane te będą przetwarzane w tymże celu / w tychże celach, których dotyczy zgoda. Dane osobowe będą również przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa epidemicznego oraz ułatwienia służbom sanitarnym dochodzenia epidemiologicznego na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu - podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Zakres przetwarzanych danych na tej podstawie obejmuje: imię, nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu komórkowego Osoby.
- 6.7 Dane osobowe będą przetwarzane do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń dotyczących organizacji i obsługi Wydarzenia, w związku z możliwością przeprowadzenia kontroli przez odpowiednie organy państwowe. Ponadto, w zakresie, w jakim dane osobowe Uczestnika są przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO: tj. m.in. w celach marketingu bezpośredniego, w celu rozpatrywanie indywidualnych reklamacji, dokonywanie zwrotów

w uzasadnionych przypadkach, będą one przetwarzane do czasu wniesienia przez Uczestnika sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych. Dane osobowe Uczestników przetwarzane w celu wywiązania się przez Administratora z obowiązków nałożonych przez obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy prawa podatkowego oraz przepisy z zakresu rachunkowości (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) będą przetwarzane przez okres wynikający z tych przepisów. Ponadto, w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w innym określonym celu/celach dane będą przetwarzane w tymże celu/celach do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych w tym celu/celach i maksymalnie przez 7 dni roboczych po tej dacie, z uwagi na konieczność wykonania czynności technicznych w celu usunięcia tych danych. Zaś w przypadku danych przetwarzanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa epidemicznego oraz ułatwienia służbom sanitarnym dochodzenia epidemiologicznego na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu – przez okres dwóch tygodni od daty, w której odbyło się wydarzenie, na które Osoba dokonała zakupu biletu.

- 6.8 Odbiorcami danych osobowych Osób mogą być: zewnętrzni dostawcy usług (np. podmioty świadczące usługi w zakresie callcenter, usługi IT), podmioty kapitałowo i organizacyjnie powiązane z Administratorem (np. spółki dominujące i zależne), które mają siedzibę w Państwach Członkowskich Unii Europejskiej, a także, księgowi i biegli rewidenci, kurierzy, prawnicy. Dane mogą być również udostępniane organom administracji, w tym w szczególności Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu oraz sądom w przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
- 6.9 Osobom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do kontroli ich przetwarzania. Osoby posiadają także prawo do uzyskania kopii danych i ich przenoszenia.
- 6.10 Osoby posiadają także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w prawnie uzasadnionym interesie, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO, a więc w szczególności na potrzeby marketingu bezpośredniego. Sprzeciw można zgłosić w dogodny dla siebie sposób, w szczególności przez wysłanie wiadomości na adres e-mail: ckf@ckf.waw.pl lub pisząc listownie na adres Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy, ul. Szpitalna 5/18, 00-031 Warszawa.
- 6.11 W przypadku danych przetwarzanych na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody Osoby posiadają prawo, aby w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa jednak na prawo ich przetwarzania, z którego skorzystano przed wycofaniem zgody. Wycofanie zgody spowoduje zaprzestanie przetwarzania danych przez Administratora, o ile nie istnieje inna podstawa prawna do ich przetwarzania (np. niezbędność przetwarzania do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze). Wycofania (odwołania) zgód/zgody można dokonać w każdym czasie poprzez wysłanie w tym zakresie e-maila na adres: ckf@ckf.waw.pl lub pisząc listownie na adres Centrum Kultury Filmowej im. Andrzeja Wajdy, ul. Szpitalna 5/18, 00-031 Warszawa.
- 6.12 Osobom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2) w razie uznania, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 6.13 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zakupu biletu i udziału w Wydarzeniu.

6.14 Dane Osób nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

7. ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

7.1 Usługi świadczone drogą elektroniczną za pomocą Portalu stanowią:

- a) prowadzenie Konta Użytkownika;
- b) sprzedaż biletów.

7.2 Aby korzystać ze świadczonych przez Portal usług elektronicznych, Użytkownik musi spełniać następujące warunki techniczne:

- a) posiadać dostęp do sieci Internet,
- b) korzystać z przeglądarki internetowej dającej możliwość dokonywania edycji dokumentów hipertekstowych (np. Google Chrome, Mozilla FireFox, Internet Explorer itp.),
- c) posiadać prawidłowo założone konto poczty elektronicznej
- d) posiadać prawo do wykonywania czynności prawnych, tj. posiadać powyżej 16 lat.

7.3 Umowa o prowadzenie Konta Użytkownika zawierana jest z chwilą rejestracji Użytkownika w tym celu, zaś rozwiązywana jest z chwilą usunięcia Konta Użytkownika. Użytkownik może sam usunąć Konto. Może ono również zostać usunięte przez InterTicket w przypadku stwierdzenia wykorzystywania Konta Użytkownika niezgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami niniejszego Regulaminu i Polityki prywatności albo wykorzystania Konta Użytkownika przez osobę do tego nieuprawnioną.

7.4 Umowa sprzedaży biletów zawierana i rozwiązywana jest zgodnie z poprzedzającymi postanowieniami niniejszego Regulaminu.

7.5 Reklamacje w zakresie prowadzenia Konta Użytkownika powinny być przesyłane w formie elektronicznej na adres info@interticket.pl. Reklamacja powinna zawierać co najmniej adres e-mail powiązany z Kontem Użytkownika, opis zaistniałego problemu i żądanie Użytkownika. InterTicket rozpoznaje reklamację w terminie 24 godzin roboczych od dnia jej wpływu na skrzynkę pocztową InterTicket. Odpowiedź zostaje przesłana drogą elektroniczną na adres e-mail Użytkownika.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1 Nabycie przez Użytkownika biletów za pomocą Portalu lub utworzenie Konta Użytkownika oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, w tym Polityki prywatności w niezbędnym zakresie, zgodnie z ich treścią obowiązującą w dniu zawarcia umowy. Brak akceptacji postanowień Regulaminu, w tym niezbędnych postanowień Polityki prywatności, uniemożliwia nabycie biletów lub utworzenie Konta Użytkownika.

8.2 Regulamin może zostać zmieniony przez CKF w każdym czasie. Zmiana Regulaminu obowiązuje od momentu publikacji go na Portalu. Zmiany wprowadzone w Regulaminie nie mogą naruszać ani ograniczać praw nabytych uprzednio przez Użytkowników korzystających z Portalu.

8.3 Wydarzenia zaczynają się punktualnie. Osobom spóźnionym bileterzy będą – w miarę możliwości – proponowali miejsca, których zajęcie nie zakłóci odbioru pozostałym widzom. W przypadku braku takiej możliwości osoba spóźniona nie zostanie wpuszczona na Wydarzenie. Osoba spóźniona nie ma prawa do zwrotu pieniędzy za niewykorzystane bilety.

8.4 CKF zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze bez podania przyczyny.

8.5 Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.10.2020 r.

Załącznik nr 1 – CENNIK BILETÓW

Wstęp bezpłatny (obowiązują wejściówki) na cykle:

- Klub Filmowy W Odcinkach
- Klub Serialowy Poza kadrem
- Warsaw Doc Hot Selection
- Klub Filmowy Stolica

Bilety w cenie 12 zł na cykle:

- Klub Filmowy Wajda
- Trampolina do Kina. Seans filmowy

Bilety w cenie 18 zł na cykle:

- Grand Prix Warszawa

Warsztaty

- Jednorazowe: Trampolina do Kina. Warsztaty – 30 zł/zajęcia 90 min
- Cykliczne: Trampolina do Kina. Kurs Filmowy – 150 zł/miesiąc